

實踐大學高雄校區 國際企業管理學系學生畢業門檻作業要點

歷史沿革

97年1月9日	96學年度第1學期第5次系務會議通過
97年2月20日	96學年度第2學期第1次系務會議修訂
98年11月3日	98學年度第1學期第2次系課程會議修訂
100年5月4日	99學年度第2學期第6次系務會議修訂
100年9月13日	100學年度第1學期第1次系務會議修訂
101年9月11日	101學年度第1學期第1次系務會議修訂
101年11月6日	101學年度第1學期第3次系務會議修訂
102年10月29日	102學年度第1學期第2次系課程會議修訂
103年4月8日	102學年度第2學期第4次系務會議修訂
103年5月13日	102學年度第2學期第7次系務會議修訂
103年5月28日	102學年度第2學期第5次院務會議通過
103年9月30日	103學年度第1學期第3次系務會議修訂
104年9月10日	104學年度第1學期第1次系務會議修訂
104年9月23日	104學年度第1學期第1次院務會議通過
105年9月8日	105學年度第1學期第1次系務會議修訂
106年9月14日	106學年度第1學期第1次系務會議修訂
106年11月22日	106學年度第1學期第5次系務會議修訂
108年9月5日	108學年度第1學期第1次系務會議修訂
109年9月25日	109學年度第1學期第2次系務會議修訂
110年9月17日	110學年度第1學期第1次系務會議修訂
111年6月28日	110學年度第2學期第5次系務會議修訂
113年2月29日	112學年度第1學期第2次系務會議修訂
113年3月14日	112學年度第2學期第3次系務會議修訂

- 一、為因應產業需求，提升國際企業管理學系（以下簡稱本系）學生專業能力，強化學生畢業後之就業競爭力，特訂定「實踐大學高雄校區國際企業管理學系學生畢業門檻作業要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點適用於112學年度（含）以後畢業之日間部學士班學生。
- 三、本系學生須通過下列十三項門檻標準（請參附件一）之其中三項，始得畢業。
- 四、申請專案審核者，由系主任另組畢業門檻審核委員會進行審核，並公告審核結果。
- 五、本系學生須於四年級下學期結束前填寫「系畢業門檻認證申請表」（請參附件二），並繳交至本系辦公室進行檢核作業，檢核結果作為畢業資格審查依據。
- 六、本要點未盡事宜，依本校學則及本校、院相關修業法令規定辦理。
- 七、本要點經系務會議通過後，經院務通過送教務會議核備後公告，增刪修訂時亦同。

附件一

實踐大學高雄校區 國際企業管理學系畢業門檻標準表

門檻項目	門檻標準	備註
1	<p>完成國際行銷學程（模組）：</p> <p>一、於下列課程中，至少選修十二學分：國際企業概論、國際通路管理、國貿實務、商業應用統計、財務報表判讀、企劃書撰寫、組織行為、商務簡報實務、電子商務、國際廣告管理、國際推廣策略、網路行銷、國際消費者行為學、全球品牌管理、國際零售管理、個案研討。</p> <p>二、取得一張本系規範之「國際行銷初級人才認證檢定」證照。</p>	各模組計算完成修習學分數的課程認列，不得重複。。
2	<p>完成國際行動供應鏈學程（模組）：</p> <p>一、於下列課程中，至少選修十二學分：國際企業概論、國際通路管理、國貿實務、商業應用統計、財務報表判讀、數位金融概論、國際金融市場、商務簡報實務、組織行為、企劃書撰寫、企業國際化經營實務、電子商務、網際網路資源利用、海外研習、連鎖服務業管理、運輸學、企業資源規劃、全球運籌管理、德國文化與文明。</p> <p>二、取得一張本系規範之「EEAP 企業電子化助理規劃師」證照或「物流運籌人才」系列證照。</p>	各模組計算完成修習學分數的課程認列，不得重複。
3	<p>完成商務英文模組：</p> <p>一、選修指定之英外語文選修課程，並考取官方「TOEIC 多益英語測驗」成績達 550 分或其他英語文檢定考試同等級以上。</p> <p>二、下列課程中至少選修四門： 商務英文閱讀、多益聽力(一)(二)、多益閱讀(一)(二)、商用英文(一)、通識教育中心外語學用與文化領域之東南亞語系課程。</p>	其他英語文檢定考試及檢定測驗證明文件之有效期限依「實踐大學英外語文畢業能力指標作業規定」辦理。
4	<p>完成商務日文模組：</p> <p>一、選修日文(一)(二)(三)(四)課程，並考取「JLPT 日本語能力試驗」證照達 N4 級以上或其他日語文檢定考試同等級以上。</p> <p>二、未選修以上課程者，須考取「JLPT 日本語能力試驗」證照達 N3 級以上或其他日語文檢定考試同等級以上。</p>	其他日文檢定考試及檢定測驗證明文件之有效期限依「實踐大學英外語文畢業能力指標作業規定」辦理。

門檻項目	門檻標準	備註
5	<p>完成商務韓文模組：</p> <p>一、選修韓文(一)(二)(三)(四)課程，並考取「TOPIK 韓國語文能力測驗」達 3 級以上<u>或其他韓文檢定考試同等級以上</u>。</p> <p>二、未選修以上課程者，須考取「韓國語文能力測驗 TOPIK」證照達 4 級以上<u>或其他韓文檢定考試同等級以上</u>。</p>	其他韓文檢定考試及檢定測驗證明文件之有效期限依「實踐大學英外語文畢業能力指標作業規定」辦理。
6	考取 Microsoft Office Specialist (MOS)國際認證或 Techficiency Quotient Certification (TQC)企業人才技能認證之微軟 <u>Office 電腦文書</u> 作業證照二張。	微軟 Office 認證科目如下： Word、Excel、PowerPoint、Access、Outlook
7	赴海外姊妹校進行交換一學期（含）以上學習，或參與大專校院選送學生出國研修或海外專業實習計畫(教育部學海計畫)。	
8	赴海外完成一學期（含）以上實習，或參與大專校院選送學生出國研修或海外專業實習計畫（教育部學海計畫）。	
9	完成本學系認可之國內全學年實習。	
10	完成專題課程並將其成果發表於期刊或研討會(非本系期末成果報告)，須提出發表（或刊登）之接受函或論文全文為證。	
11	錄取國內國立大學研究所。	
12	錄取國外大學研究所。	
13	考取公職。	

附件二

實踐大學高雄校區 國際企業管理學系學生系畢業門檻認證申請表 (_____級)

繳交時間： 年 月 日

班級	國企 甲		學號	
姓名			電話	
※請自行提供下列門檻標準之其中三項通過證明文件※				
勾選	項目	門檻完成之內容 (課程部分請自行核對學系畢業門檻標準表)	證明文件紙本 (請提供正本查驗，驗畢歸還)	
	1	完成國際行銷學程(模組)課程 12 學分與考取證照	1.歷年成績單 2.證書影本	
	2	完成國際行動供應鏈學程(模組) 課程 12 學分與考取證照	1.歷年成績單 2.證書影本	
	3	完成商務英文模組 4 門課程並考取官方「TOEIC 多益英語測驗」成績達 550 分或其他英語文檢定考試同等級以上	1.歷年成績單 2.成績單或證書影本	
	4	完成商務日文模組 4 門課程並考取「JLPT 日本語能力試驗」證照達 N4 級以上或其他日語文檢定考試同等級以上；或選擇考取「JLPT 日本語能力試驗」證照達 N3 級以上或其他日語文檢定考試同等級以上	1.歷年成績單 2.成績單或證書影本	
	5	完成商務韓文模組 4 門課程，並考取「TOPIK 韓國語文能力測驗」達 3 級以上或其他韓文檢定考試同等級以上；或選擇考取「韓國語文能力測驗 TOPIK」證照達 4 級以上或其他韓文檢定考試同等級以上	1.歷年成績單 2.成績單或證書影本	
	6	考取 Microsoft Office Specialist (MOS)國際認證或 Techficiency Quotient Certification (TQC)企業人才技能認證之微軟 Office 電腦文書作業證照二張	證書影本	
	7	赴海外姊妹校進行交換一學期(含)以上學習，或參與大專校院選送學生出國研修或海外專業實習計畫(教育部學海計畫)	系審核認定，須完成研修課程學分抵換後始得採認	
	8	赴海外完成一學期(含)以上實習，或參與大專校院選送學生出國研修或海外專業實習計畫(教育部學海計畫)		
	9	完成本學系認可之國內全學年實習		
	10	完成專題課程並將其成果發表於期刊或研討會(非本系期末成果報告)，須提出發表(或刊登)之接受函或論文全文為證	發表或刊登接受函	
	11	錄取國內國立大學研究所	錄取通知書	
	12	錄取國外大學研究所	錄取通知書	
	13	考取公職	錄取通知書	
系所收件與查驗處：				

※備註：證明文件請印製成 A4 大小並檢附於本表後，以利查驗。